

TECNICATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD

Descripción de la carrera

Duración: 2 años y ½

La Tecnicatura en Gestión Administrativa de Servicios de Salud busca cubrir la necesidad urgente de recursos humanos calificados en la función estratégica de gestión administrativa de organizaciones de salud tanto públicas como privadas. Se busca formar aspirantes que ingresen al sistema de la salud con herramientas actualizadas para la gestión de este tipo de organizaciones, y profesionalizar al personal administrativo y técnico de las instituciones o entes de salud pública, privada y obras sociales, para ampliar sus capacidades de gestión y ampliar las posibilidades de acceso a cargos superiores, demandantes de calificación y alta capacitación en administración.

Perfil Profesional

El egresado de la Tecnicatura Universitaria en Gestión Administrativa de Servicios de Salud de la Universidad Siglo 21 será un profesional capacitado para:

Colaborar en los procesos de Organización, Planificación, Coordinación y Control que forman parte de la Gestión en los Servicios de Salud.

Integrar equipos interdisciplinarios de trabajo que formen parte de la coordinación general en la Gestión Administrativa de Organizaciones de Salud.

Participar en el desarrollo, implementación y control de un plan de negocios en Organizaciones de Salud.

Desarrollar tareas técnicas de valor central en la Administración de Empresas de Salud.

Gestionar la sistematización y procesamiento de información necesaria para la toma de decisiones estratégicas.

¿Dónde podés trabajar?

Instituciones o entes de salud pública, privada, y obras sociales.

Plan de estudio

Primer año

Primer cuatrimestre

Administración

Contabilidad Básica y de Gestión

Herramientas matemáticas III- Estadística I

Marco Legal de las organizaciones de salud

Segundo cuatrimestre

Marketing I

Psicología Social

Costos y presupuesto en salud

Recursos informáticos

Segundo año

Tercer cuatrimestre

Compras y gestión de inventarios
Sistemas de información organizacionales
Administración de recursos humanos
Auditoría operativa en servicios de salud

Cuarto cuatrimestre

Administración de servicios
Implementación de normas de calidad
Gestión de tesorería
Estrategia

Tercer año

Quinto cuatrimestre

Seminario de práctica profesional
Integración profesional- El estudio del caso