

## MARTILLERO, CORREDOR PÚBLICO E INMOBILIARIO

**Resolución Ministerial:** RM. N°0326/2013

**Tipo de programa:** carrera de pregrado

**Título:** Martillero, Corredor Público y Corredor Inmobiliario

**Duración:** 2 años y medio

**Modalidad:** distancia

### Perfil del egresado.

El Martillero y Corredor Público e Inmobiliario es un profesional con conocimientos específicos sobre las actividades de martillero, es un técnico de nivel universitario, especializado en el área del sistema judicial, en el ámbito inmobiliario y mobiliario respecto del acercamiento de la oferta y la demanda, venta y subasta de bienes. Los procedimientos de valuación de muebles e inmuebles y los sistemas de acercamiento de oferta y demanda para venta y remate de los mismos, son esenciales para cualquier procedimiento o emprendimiento que se realice en este ámbito. El alumno podrá asistir al gran crecimiento del mercado de venta y remate inmobiliario y mobiliario.

Esta carrera ha sido diseñada para que el egresado pueda formarse en dos aspectos: teórico que aporta conocimientos esenciales de derecho, informática, sistemas de valuaciones y redacción entre otras; y un aspecto práctico que complementa esa teoría con el desarrollo de habilidades concretas.

### Alcances del Título

Los egresados de esta carrera podrán:

- Actuar en remates público, judiciales y de hacienda.
- Actuar en los negocios intermediando entre oferta y demanda, concretando contratos.
- Realizar valuaciones de inmuebles en forma particular y judicial.
- Realizar tasaciones de propiedades, muebles e inmuebles.
- Realizar la venta de todo tipo de bienes, auxiliar a la justicia en los procedimientos de prevención y ejecución judiciales.
- Realizar gestiones administrativas dentro de las entidades gubernamentales que actúan en el sector.
- Recabar los informes necesarios para las escribanías públicas
- Realizar estudios de Títulos.

## **Plan de estudio**

### **Primer Año**

#### Primer Semestre

DERECHO PRIVADO CIVIL  
DERECHO PRIVADO COMERCIAL  
REDACCIÓN JURÍDICA  
SISTEMAS INFORMÁTICOS

#### Segundo Semestre

ELEMENTOS DE CONTABILIDAD BÁSICA Y DE GESTIÓN  
ELEMENTOS FUNDAMENTALES DE DERECHOS REALES  
PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN  
PRÁCTICA PROFESIONAL I (REGISTRAL)

### **Segundo Año**

#### Tercer Semestre

INTRODUCTORIA: DERECHO PROCESAL I  
PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO  
PRÁCTICA PROFESIONAL II (EJECUCIÓN)  
TASACIONES, SUBASTA Y CORRETAJE

#### Cuarto Semestre

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN INMOBILIARIA  
DERECHO PÚBLICO  
INFORMÁTICA JURÍDICA  
PRÁCTICA PROFESIONAL III (CORRETAJE)

### **Tercer Año**

#### Quinto Semestre

INTEGRACIÓN PROFESIONAL ESTUDIO DEL CASO: INTERMEDIACIÓN INMOBILIARIA  
SEMINARIO DE PRÁCTICA PROFESIONAL